



1

- STICHTING -

52967

Annexen: 0

Heden, tweeëntwintig juni tweeduizend negen, verschenen voor mij, Mr Gregory Henri Deul, notaris, gevestigd te Den Helder:-----

1. de heer Herman GROENHEIDE, geboren te Utrecht op dertien april ----- negentienhonderd eenenvijftig, wonende 6269 BS Margraten, ----- Hoenderstraat 17 c, van Nederlandse nationaliteit, (nationaal paspoort ----- nummer: NG2347166, uitgegeven te Gulpen-Wittem op zes mei ----- tweeduizend vier), te dezen handelende als alleen/zelfstandig bevoegd ----- directeur van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ----- **ONTWIKKELINGS- EN EXPLOITATIEMAATSCHAPPIJ WILLEMSOORD B.V.**, statutair gevestigd te Den Helder, feitelijk gevestigd 1781 AS Den ----- Helder, Willemsoord 47 (Postbus 183, 1780 AD Den Helder), ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor ----- Noordwest-Holland onder nummer 37100246; hierna ook te noemen ----- "Willemsoord B.V."; -----
 2. a. de heer Hendrik Simon MOSK, geboren te Den Helder op ----- eenendertig januari negentienhonderd negenenvieftig, wonende ----- 1784 RW Den Helder, Karveelstraat 44, van Nederlandse ----- nationaliteit, (nationaal paspoort nummer: NMLC79RB4, uitgegeven - te Den Helder op vier maart tweeduizend acht); -----
 - b. de heer Bart Jacobus MEKKELHOLT, geboren te Grootebroek op ---- vierentwintig september negentienhonderd zesenzeventig, wonende - 1777 MG Hippolytushoef, Pennekrogtje 22, van Nederlandse ----- nationaliteit, (rijbewijs nummer: 4339652308, uitgegeven te Wieringen op dertig mei tweeduizend vijf); -----
 - c. de heer Pierre Jean Rene TALLOEN, geboren te Aardenburg op ----- eenentwintig juni negentienhonderd drieënveertig, wonende 1781 PK Den Helder, Langestraat 1 H, van Nederlandse nationaliteit, ----- (nationaal paspoort nummer: NJ0163051, uitgegeven te Den Helder - op dertien april tweeduizend vijf); -----
- te dezen handelend, in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter ----- secretaris en bestuurslid van de stichting **STICHTING NAUTISCHE ----- MONUMENTEN DEN HELDER**, statutair gevestigd te Den Helder, feitelijk - gevestigd 1781 AS Den Helder, Willemsoord 73, ingeschreven in het ----- register van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Noordwest -----

Holland onder nummer 41240723, hierna ook te noemen: "Stichting-----
Nautische Monumenten".-----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte een stichting-
in het leven te roepen en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: -----

Naam en zetel -----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING MUSEUMHAVEN** -----
WILLEMSOORD DEN HELDER. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Den Helder. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

Doel -----

Artikel 2-----

De stichting heeft ten doel: -----

- 2.1. a. zich in te spannen voor het behoud van het cultuur-historisch en -----
nautisch erfgoed van de Oude Rijkswerf Willemsoord te Den Helder; -
- b. de financiële ondersteuning van bij haar krachtens overeenkomst-----
aangesloten organisaties die zich ten doel stellen maritieme en/of-----
nautische monumenten te verwerven en/of te behouden en/of in-----
stand te houden en/of te restaureren en/of te repareren en/of de-----
kennis bij het publiek over maritieme en nautische monumenten en/of
de maritieme geschiedenis van Den Helder in het algemeen en/of de
bedrijfsvaart, inclusief de Koninklijke Marine te bevorderen; -----
- c. het gebruik en beheer van gebouwen, werffaciliteiten, wegen, -----
kaderuimte en natte infrastructuur op en rond het terrein van de Oude
Rijkswerf Willemsoord te Den Helder, ten behoeve van onder 2.1.a. --
bedoelde organisaties; -----
- d. de organisatie en coördinatie van maritiem- en nautisch-----
historische activiteiten op de Oude Rijkswerf Willemsoord te Den--
Helder; -----
- e. voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings-----
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste -
zin van het woord. -----
- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door in-----
contact te treden met de gemeente Den Helder en andere overheden --
en (mede) door overheden bestuurde beheer- en ontwikkelbedrijven en
organisaties als in dit artikel sub b bedoeld en met laatstbedoelde -----
organisaties aansluitovereenkomsten aan te gaan, alsmede de-----
verwerving van inkomsten, onder meer subsidies, sponsorbijdragen, ---
schenkingen, nalatenschappen en donaties.-----
- 2.3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Vermogen-----

Artikel 3-----

- 3.1. Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: -----
- a. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting -----
sympathiseren (donaties); -----
- b. bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is; -----
- c. subsidies; -----



- d. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen; -----
- e. opbrengsten van activiteiten van de stichting; alsmede-----
- f. alle andere baten. -----

3.2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur -----

Artikel 4 -----

- 4.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste -- drie en maximaal zeven leden. Het eerste bestuur wordt bij deze akte ----- benoemd. De voorzitter wordt in functie benoemd. -----
- 4.2. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één ---- persoon worden vervuld. -----
- 4.3. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier ---- jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Bestuursleden ----- kunnen ten hoogste één maal voor een aansluitende periode worden ---- herbenoemd. -----
- 4.4. Na het ontstaan van een vacature, zal het bestuur daarin zo spoedig ---- mogelijk voorzien, met dien verstande dat van de bestuursleden steeds een evenredig aantal, waaronder niet begrepen de voorzitter, wordt ----- benoemd op voordracht van Willemsoord BV en een evenredig aantal, -- waaronder niet begrepen de voorzitter, op voordracht van Stichting ----- Nautische Monumenten Den Helder. De voorzitter wordt door het ----- bestuur benoemd op gezamenlijke voordracht van Willemsoord BV en -- de Stichting Nautische Monumenten. -----
- 4.5. Het zijn van bestuurder van, danwel het hebben van een dienstverband met Willemsoord BV, danwel de Stichting Nautische Monumenten, ----- danwel een organisatie als bedoeld in artikel 2.1 sub a, danwel de ----- gemeente Den Helder, is onverenigbaar met het bestuurslidmaatschap van de stichting. -----
- 4.6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ---- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het ---- enige overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur, ----- onverminderd het bepaalde in artikel 11. -----
- 4.7. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun -- werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen -- in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur ----- goedgekeurde kosten. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

- 5.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de -- stichting haar zetel heeft; met instemming van alle bestuursleden kan --- een vergadering ook elders worden gehouden. -----
- 5.2. Ieder kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
- 5.3. a. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer --- de voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere -----

- bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave---
van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. --
- 5.3. b. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft,--
is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen----
met inachtneming van de vereiste formaliteiten.-----
- 5.3. c. Aan een verzoek als sub b bedoeld wordt geacht geen gevolg te --
zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het-
verzoek wordt gehouden. -----
- 5.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 -----
letter b bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven -----
dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet
meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
- 5.5. De oproepingsbrieven vermelden, de plaats en tijdstip van de-----
vergadering en de te behandelen onderwerpen.-----
- 5.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens-----
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 5.7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden-----
notulen opgemaakt door de secretaris of door een der andere -----
aanwezigen, door de voorzitter der vergadering daartoe aangezocht. ---
De notulen worden in de volgende vergadering door het bestuur -----
vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en secretaris -----
ondertekend.-----
- 5.8. a. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de
meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering -----
aanwezig of vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts -----
worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen.
- 5.8. b. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden--
aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan ---
de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ----
ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het-----
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.----
- 5.8. c. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk -----
daartoe gevolmachtigd medebestuurslid laten vertegenwoordigen-
en bestuurslid kan slechts voor één medebestuurslid als -----
gevolmachtigde optreden. -----
- 5.8. d. Indien in een vergadering als sub a bedoeld het vereiste aantal ---
bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet-----
eerder dan twee weken maar niet later dan vier weken na de -----
eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden---
waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde -----
onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal -----
aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----
- 5.9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle-----
bestuursleden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben -----
uitgebracht. Een dergelijk voorstel dient schriftelijk te worden gedaan.---
Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de -----



- ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat--
na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 5.10. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven -----
worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid -----
van uitgebrachte stemmen. -----
Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en ----
wordt terzake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter -----
vaststelling of aan de eis van artikel 5 lid 8 letter a (het quorum) is -----
voldaan. -----
- 5.11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de -----
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der -----
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming
geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 5.12. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----
uitgebracht. Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven ----
meetellen voor het quorum. -----
- 5.13. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de
uitslag der stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken
van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe -----
stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één --
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming --
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

Artikel 6 -----

- 6.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
- 6.2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de ---
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van
een ander verbindt, tenzij daartoe besloten is met een meerderheid van
drie/vierde der stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
- 6.3. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld niet alle -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet eerder dan een
week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede ---
vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp -
kan worden besloten met een meerderheid van drie/vierde der stemmen ---
mits ter vergadering ten minste de helft van het aantal in functie zijnde -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Artikel 7 -----

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door de voorzitter en
de secretaris en/of de penningmeester gezamenlijk. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8-----

- 8.1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid,--
 door verstrijken van de mogelijkerwijze vastgestelde duur der-----
 benoeming, door aftreden volgens rooster, door verlies van het vrije ----
 beheer over zijn vermogen, door schriftelijke ontslagneming met-----
 inachtneming van een redelijke termijn en door ontslag door de -----
 rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -
- 8.2. Een bestuurder kan voorts worden ontslagen door een besluit van de --
 overige bestuursleden. Indien slechts twee bestuursleden in functie zijn,
 kan een dergelijk besluit niet worden genomen. -----
 Indien drie bestuursleden in functie zijn dient het besluit met algemene -
 stemmen van de overige bestuursleden te worden genomen. -----
 Zijn meer dan drie bestuursleden in functie dan behoeft het besluit een -
 meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen van de-----
 overige bestuursleden. Het betrokken bestuurslid wordt vooraf in de ----
 gelegenheid gesteld over het voorgenomen besluit te worden gehoord. -
- 8.3. Een bestuurslid kan worden geschorst bij besluit van het bestuur. Het--
 besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin ten ----
 minste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden-----
 aanwezig of vertegenwoordigd is. De schorsing die niet binnen tien ----
 dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn. -----

Boekjaar, jaarstukken en begroting-----

Artikel 9-----

- 9.1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
- 9.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en--
 alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die
 voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een -----
 administratie te (doen) voeren en de daartoe behorende boeken, -----
 bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren,
 dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen --
 worden gekend. -----
- 9.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het-
 boekjaar de balans en de staat van de baten en lasten van de stichting -
 te maken en op papier te stellen. Deze stukken worden tezamen ook----
 genaamd "jaarstukken". -----
- 9.4. De jaarstukken als in het vorige lid bedoeld worden door het bestuur ---
 vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden -----
 ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden-----
 daarvan op het desbetreffende stuk vermeld. Het bestuur is bevoegd----
 van de jaarstukken een accountantsrapport te doen opmaken.-----
- 9.5. De vaststelling dechargeert de penningmeester, behalve voor hetgeen--
 niet uit de boeken blijkt. -----
- 9.6. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden ---
 en andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren. De op een-----
 gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier----
 gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere---



gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de-----
overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens
en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen -
redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

9.7. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, -----
worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de -----
subsidierende organisatie of instelling. -----

9.8. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch -----
uiterlijk een maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het -----
bestuur de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

10.1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. --

10.2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----

10.3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te ---
trekken. -----

10.4. Voor besluiten tot vaststelling, wijziging of intrekking van het reglement -
is een meerderheid van twee/derde vereist. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

11.1. Het bestuur is bevoegd, na verkregen goedkeuring door Willemsoord ---
B.V. en de Stichting Nautische Monumenten Den Helder, deze statuten
te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een -----
meerderheid van drie/vierde der stemmen in een vergadering waarin ---
alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het
bestuur enige vacature bestaat. -----

11.2. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld het vereiste -----
aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na -----
twee weken maar uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering --
een tweede vergadering worden gehouden waarin over het -----
desbetreffende onderwerp met drie/vierde der stemmen kan worden ----
besloten mits ter vergadering ten minste de helft van de bestuursleden -
als in lid 1 bedoeld, aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

11.3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ---
komen. -----

11.4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van ---
wijziging, alsmede zo nodig de doorlopende tekst van de gewijzigde ----
statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 12 -----

12.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te -----
nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 en 2 van -----
overeenkomstige toepassing. -----

12.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit ter -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----

- 12.3. De vereffening geschiedt door het bestuur; het bestuur is echter -----
bevoegd een of meer vereffenaars te benoemen. -----
- 12.4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting
wordt ingeschreven in het handelsregister. -----
- 12.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en --
het eventuele reglement van kracht. -----
- 12.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel -----
mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, te bepalen--
door het bestuur. -----
- 12.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken gedurende zeven jaren-
berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Slotbepaling -----

Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het--
bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel-
4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden--
benoemd: -----

1. de heer **Pierre Jean Rene TALLOEN**, geboren te Aardenburg op -----
eenentwintig juni negentienhonderd drieënveertig, wonende 1781 PK Den -
Helder, Langestraat 1 H, van Nederlandse nationaliteit, (nationaal paspoort
nummer: NJ0163051, uitgegeven te Den Helder op dertien april-----
tweeduizend vijf), voornoemd; in functie van voorzitter; -----
2. de heer **Johannes Jacobus Matthias MANDERFELD**, geboren te 't Zand,
gemeente Zijpe op vijf mei negentienhonderd tweeënveertig, wonende -----
1782 EN Den Helder, Krugerstraat 91, van Nederlandse nationaliteit, -----
(Nederlands rijbewijs nummer: 4771795004, uitgegeven te Den Helder op -
zeventien januari tweeduizend zeven); in functie van -----
secretaris/penningmeester; -----
3. de heer **Broer Otto Boudewijn HAITSM**A, geboren te Harlingen op -----
vijfentwintig juni negentienhonderd zesenviertig, wonende 1788 XM Den --
Helder, Malzwin 2514, van Nederlandse nationaliteit, (Nederlands rijbewijs-
nummer: 3305912578, uitgegeven te Den Helder op achtentwintig-----
november tweeduizend twee); in functie van bestuurslid; -----
4. de heer **Michiel Theodoor TEGELBERG**, geboren te Oegstgeest op drie--
april negentienhonderd vierenvijftig, wonende 1781 AC Den Helder, Het ----
Nieuwe Diep 7, van Nederlandse nationaliteit, (Nederlands rijbewijs-----
nummer: 4354920000, uitgegeven te Den Helder op drie oktober -----
tweeduizend zes), in functie van bestuurslid. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte ----
betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor
gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is opgemaakt en verleden te Den Helder op de -----
datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.
De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs



te stellen, tijdig, voor het verlijden, van de inhoud van de akte te hebben kennis --
genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door --
de comparanten en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in black ink. The signature is fluid and cursive, with a prominent loop at the beginning and a long, sweeping tail that extends to the right. There is a small mark, possibly a 'H', near the middle of the signature.

